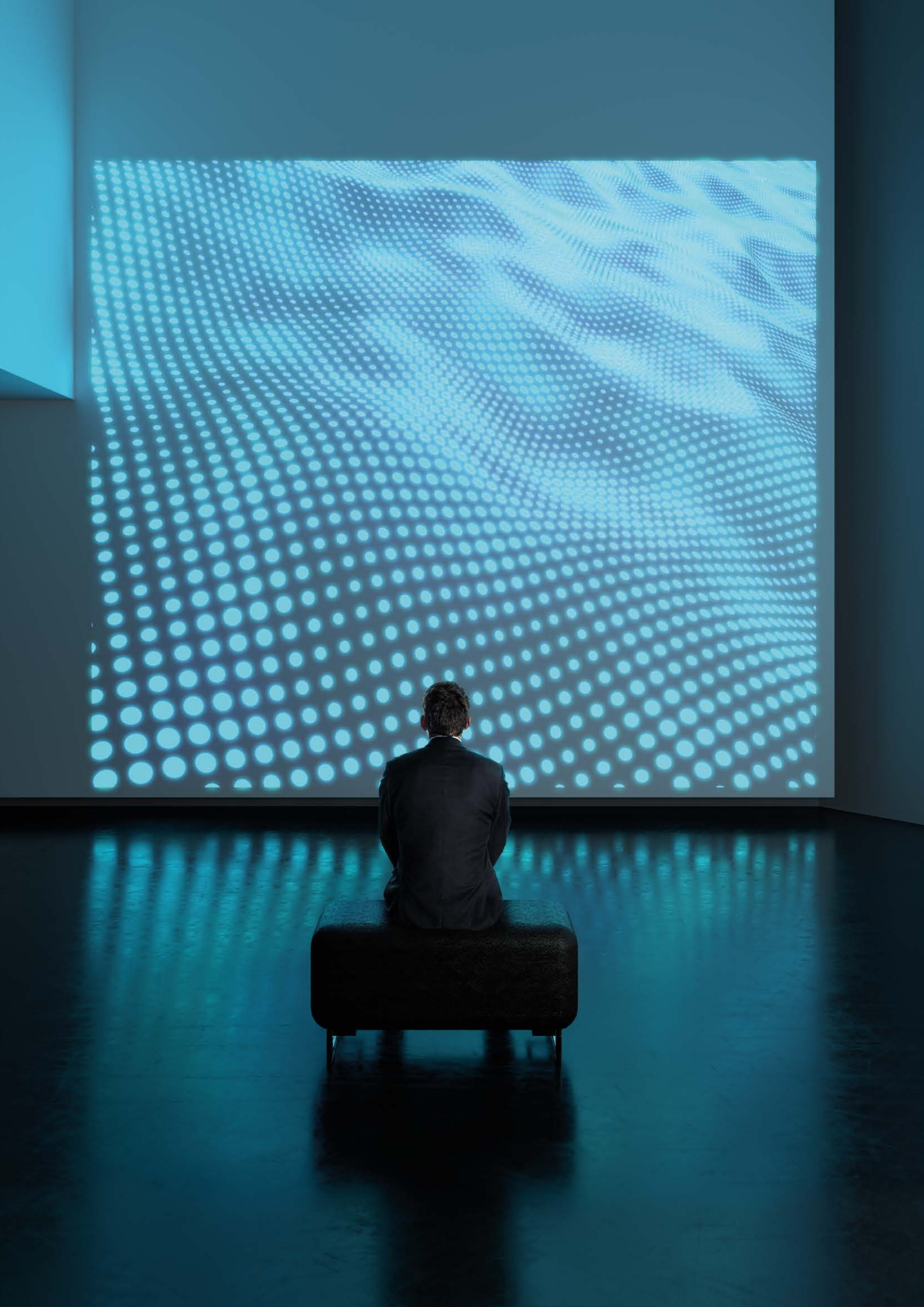


Learn how to use SAP



What's in it?

Bildungsweg

SAP-Anwenderkurse 4

Kurse

Grundlagen 5

SAP Übersicht 5

Finanzwesen 6

Controlling 7

Human Resources 7

Sales und Distribution 7

Materialwirtschaft 8

How to find us 10

SAP-Anwenderkurse

Grundlagen

SAP CCP
Grundlagen

SAPG, 1 Tag

SAP CCP
Grundlagen mit
Zertifizierung

SAPGL, 2 Tage

Grundlagen SAP
Competence Pass
SAP Core BT
(Basic Tasks)

Zertifikat

SAP-Überblick

SAP Überblick - das
SAP big picture

ERP10, 2 Tage

SAP-Überblick mit
E-Learning und
Zertifizierung

ERP10K, 2 Tage

SAP Competence
Pass

Zertifikat

Finanzwesen

Debitoren-
buchhaltung

FB1, 2 Tage

Kreditoren-
buchhaltung

FB2, 3 Tage

Controlling

Reporting
in der Kostenstellen-
rechnung

KL1, 1 Tag

Human Resources

Personal-
administration

SPA, 2 Tage

Sales und Distribution

Grundlagen
der Kundenauf-
trags-bearbeitung

KA1, 2 Tage

Vertiefung Kunden-
auftragsbearbei-
tung

KA2, 1 Tag

Versand-
überwachung

KA3, 1 Tag

Materialwirtschaft

SAP – Einkauf

EK1, 2 Tage

Material-
bedarfsplanung

PP1, 1 Tag

Grundlagen zu
Warenbewegungen

MAT, 2 Tage

Grundlagen / SAP Überblick

Code: SAPG

SAP CCP Grundlagen

Dauer | Preis

1 Tage | CHF 800.–

Dies ist der optimale Einstieg in SAP und für die Steigerung Ihrer Arbeitsmarktfähigkeit. Erlernen Sie die grundlegenden SAP-Systemkenntnisse und die Anwendung der wichtigsten Funktionalitäten in der Praxis.

Key Learnings

- ★ Kenntnis, was SAP ist (Unternehmen, Einsatzmöglichkeiten, Betriebswirtschaftliche Aspekte)
- ★ Kenntnis der unterschiedlichen Schnittstellen im SAP-System
- ★ Verständnis für die Abläufe, Abhängigkeiten und Zusammenhänge)

Zielpublikum

Dieser Kurs richtet sich an alle, die noch nicht in Berührung gekommen sind mit SAP und sich einen ersten Überblick verschaffen möchten. Besonders wertvoll ist dieser Kurs für Stellensuchende und Mitarbeitende, die kurz davor stehen, das erste Mal mit SAP zu arbeiten. Zudem ist dieser Kurs geeignet für Personen die sich für weiterführender SAP-Kurse vorbereitet möchten.

Anforderung

Grundkenntnisse in Navigation und Umgang mit einem EDV-System.

Alle Kursdetails:

digicomp.ch/d/SAPG

Code: SAPGL

SAP-CCP-Grundlagen mit Zertifizierung

Dauer | Preis

2 Tage | CHF 1'600.–

Steigen Sie ein in die Welt von SAP und holen sich Ihr erstes SAP-Zertifikat. Sie erlangen die grundlegenden SAP-Systemkenntnisse und erlernen die Anwendung der wichtigsten Funktionalitäten in der Praxis. Die Prüfung absolvieren Sie am 2. Kurstag.

Key Learnings

- ★ Kenntnisse über SAP (Unternehmen, Einsatzmöglichkeiten, Betriebswirtschaftliche Aspekte)
- ★ Kenntnisse der unterschiedlichen Schnittstellen im SAP-System
- ★ Verständnis für die Abläufe und Abhängigkeiten sowie Zusammenhänge

Zielpublikum

Dieser Kurs richtet sich an alle, die noch nicht in Berührung gekommen sind mit SAP und sich einen ersten Überblick verschaffen möchten. Dank dem abschliessenden Zertifikat belegen Sie Ihre Kenntnisse auf dem Arbeitsmarkt. Besonders wertvoll ist dieser Kurs für Stellensuchende und Mitarbeitende, die kurz davor stehen, das erste Mal mit SAP zu arbeiten. Zudem ist dieser Kurs geeignet für Personen, die sich auf den Besuch weiterführender SAP-Kurse vorbereiten möchten.

Anforderung

Grundkenntnisse in der Navigation und im Umgang mit einem EDV-System

Alle Kursdetails:

digicomp.ch/d/SAPGL

Code: ERP10

SAP-Überblick – das SAP big picture

Dauer | Preis

2 Tage | CHF 1'400.–

In diesem Kurs erhalten SAP-Einsteiger einen Überblick über das Zusammenwirken der einzelnen Module im SAP-ERP-System (Enterprise Resource Planning System).

Key Learnings

- ★ Sie erlernen Schritt für Schritt den Umgang mit dem SAP-ERP-System. Im Vordergrund stehen der Gesamtprozessablauf anhand der Anwendung zentraler Transaktionen in Logistik, Rechnungs- und Personalwesen sowie einschlägige Tipps und Tricks.
- ★ Sie lernen die unterschiedlichen Schnittstellen im SAP-System kennen sowie Abläufe, Abhängigkeiten und Zusammenhänge zu verstehen.

Zielpublikum

Diese Schulung ist speziell für SAP-Anwender und neue Mitarbeiter im Unternehmen konzipiert.

Anforderung

Gute PC-Kenntnisse

Alle Kursdetails:

digicomp.ch/d/ERP10

SAP-Überblick / Finanzwesen

Code: ERP10K

SAP-Überblick mit E-Learning und Zertifizierung

Dauer | Preis

2 Tage | CHF 1'890.–

Machen Sie sich fit für den Arbeitsmarkt und holen Sie sich den SAP Competence Pass. Dieses Kurspaket enthält den Kurs, einen E-Learning-Zugang und die Zertifizierungsprüfung.

Key Learnings

- ★ Umgang mit dem SAP-ERP-System
- ★ Gesamtprozessablauf anhand der Anwendung zentraler Transaktionen in Logistik, Rechnungs- und Personalwesen
- ★ Kennen der unterschiedlichen Schnittstellen im SAP-System
- ★ Verstehen der Abläufe, Abhängigkeiten und Zusammenhänge
- ★ Demonstrieren Ihres SAP-Know-hows auf dem Arbeitsmarkt,

Zielpublikum

Dieses Kurspaket ist für Personen, die Ihr Know-how mit einer Zertifizierung belegen möchten.

Anforderung

Betriebswirtschaftliche Kenntnisse über Prozessabläufe in einer Unternehmung sowie gute PC-Kenntnisse. Empfohlen werden Grundkenntnisse in der Handhabung des SAP-Systems sowie die Möglichkeit das Gelernte in der Praxis anwenden zu können, um den Transfer des Gelernten sicher zu stellen.

Alle Kursdetails:

digicomp.ch/d/ERP10K

Code: FB1

SAP-Debitorenbuchhaltung

Dauer | Preis

2 Tage | CHF 1'600.–

In diesem Kurs lernen Sie die Grundlagen der SAP-Debitorenbuchhaltung und wenden diese sogleich anhand von Praxisbeispielen an. Darüber hinaus erhalten Sie zahlreiche Tipps und Tricks im Umgang mit SAP von unseren Experten.

Key Learnings

- ★ Grundlegende Prozessschritte der Debitorenbuchhaltung
- ★ Tipps und Tricks anhand eines durchgängigen Musterbeispiels, das Sie selbst am PC bearbeiten, damit Sie die Debitorenbuchhaltung in Zukunft routiniert erledigen können

Zielpublikum

Anwender im Bereich Debitorenbuchhaltung

Anforderung

Buchführungskenntnisse, gute PC-Kenntnisse. Empfohlen: Grundkenntnisse in der Handhabung des SAP-Systems.
› SAP-Kreditorenbuchhaltung («FB2»)
› Erste Schritte in SAP («SAP»)

Alle Kursdetails:

digicomp.ch/d/FB1

Code: FB2

SAP-Kreditorenbuchhaltung

Dauer | Preis

3 Tage | CHF 2'200.–

In diesem Kurs lernen Sie die Grundlagen der SAP-Kreditorenbuchhaltung und wenden diese sogleich anhand von Praxisbeispielen an. Darüber hinaus erhalten Sie zahlreiche Tipps und Tricks im Umgang mit SAP von unseren Experten.

Key Learnings

- ★ Grundlegende Prozessschritte der Kreditorenbuchhaltung
- ★ Tipps und Tricks anhand eines durchgängigen Musterfalls, den Sie selbst am PC bearbeiten, damit Sie in Zukunft die Kreditorenbuchhaltung routiniert erledigen können
- ★ Anhand der sehr praxisnah und kompakt aufgebauten Kursunterlagen, können Sie Teilnehmer den Trainingsinhalt nachverfolgen und besitzen damit gleichzeitig ein umfassendes Nachschlagewerk für die betriebliche Praxis

Zielpublikum

Anwender im Bereich Kreditorenbuchhaltung

Anforderung

Buchführungskenntnisse und gute PC-Kenntnisse. Empfohlen werden Grundkenntnisse in der Handhabung des SAP-Systems.
› SAP-Debitorenbuchhaltung («FB1»)
› Erste Schritte in SAP («SAP»)

Alle Kursdetails:

digicomp.ch/d/FB2

Controlling / Human Resources / Sales und Distribution

Code: KL1

SAP – Reporting in der Kostenstellenrechnung

Dauer | Preis

1 Tag | CHF 800.–

Sie erlernen die Grundlagen der SAP-Kostenstellenrechnung im Sinne der unternehmensinternen Steuerung und verursachergerechten Gemeinkostenzuordnung. Sie lernen, wie Sie aggregierte Analysen, Detailanalysen auf Einzelpostenebene durchführen.

Key Learnings

- ★ Sie lernen die Möglichkeiten der Datenaufbereitung mit Hilfe der Reports im Gemeinkosten-Controlling kennen, um effiziente Kostenanalysen durchzuführen
- ★ Sie lernen Export-Funktionen, Layout-Anpassungen und Extrakte anhand von Beispielen kennen

Zielpublikum

Anwender im Gemeinkosten-Controlling

Anforderung

Betriebswirtschaftliche Kenntnisse im Bereich Kosten- und Leistungsrechnung, gute PC-Kenntnisse. Empfohlen: Grundkenntnisse in der Handhabung des SAP-Systems
› Erste Schritte in SAP («SAP»)

Alle Kursdetails:

digicomp.ch/d/KL1

Code: SPA

SAP-Personaladministration

Dauer | Preis

2 Tage | CHF1'400.–

In diesem Kurs lernen Sie den Umgang mit den täglich anfallenden SAP-Arbeiten in der Personaladministration wie Ein- und Austritte, Pflege der Stammdaten und Auswertungen sowie die damit zusammenhängenden administrativen Arbeiten.

Key Learnings

- ★ Diese Schulung ist speziell für SAP-Anwender im Personalbereich konzipiert
- ★ Sie erlernen prinzipielle Vorgänge der Personalstammdatenpflege
- ★ Sie können Datensätze anzeigen, anlegen, kopieren, löschen
- ★ Sie können Personalmassnahmen (wie die Einstellungsmassnahme) im System durchführen
- ★ Sie können personalwirtschaftliche Sachverhalte (wie z.B. eine Sonderzahlung) massenhaft für viele Mitarbeiter schnell abwickeln
- ★ Sie können HCM-Standardberichte und Berichte mit erweiterten Selektionsmöglichkeiten nutzen
- ★ Sie können eigene Standardberichte nutzen sowie deren Tabellenausgaben bearbeiten

Zielpublikum

Sachbearbeiter bzw. Anwender im Bereich der Personalsachbearbeitung

Anforderung

PC-Anwenderkenntnisse, Grundkenntnisse der Abläufe der Personaladministration. Empfohlen: Grundkenntnisse in der Handhabung des SAP-Systems
› Erste Schritte in SAP («SAP»)

Alle Kursdetails:

digicomp.ch/d/SPA

Code: KA1

Grundlagen der Kundenauftragsbearbeitung

Dauer | Preis

2 Tage | CHF1'400.–

Sie erlernen die Grundlagen der SAP-Kundenauftragsbearbeitung/-bearbeitung und wenden diese sogleich anhand zahlreicher Praxisbeispiele an. Darüber hinaus erhalten Sie zahlreiche Tipps und Tricks im Umgang mit SAP von unseren Experten.

Key Learnings

- ★ Sie erlernen die Kundenauftragsbearbeitung und -bearbeitung in SAP ERP
- ★ Dank des grossen Übungsanteils sind Sie nach Abschluss der Schulung in der Lage, selbstständig Kundenaufträge in SAP ERP zu erfassen und zu bearbeiten

Zielpublikum

Auftragserfasser in SAP ERP; Sachbearbeiter bzw. Anwender, deren Aufgabenschwerpunkt in der Erfassung und der Bearbeitung von Kundenaufträgen in SAP ERP liegt

Anforderung

Erforderliches Wissen: kaufmännische Kenntnisse im Bereich Vertrieb, insbesondere Kundenauftragswesen. Gute PC-Kenntnisse. Empfohlen werden Grundkenntnisse in der Handhabung des SAP-Systems.
› Erste Schritte in SAP («SAP»)

Alle Kursdetails:

digicomp.ch/d/KA1

Sales und Distribution / Materialwirtschaft

Code: KA2

SAP – Vertiefung Kunden- auftragsbearbeitung

Dauer | Preis

1 Tag | CHF 950.–

In diesem Kurs lernen Sie, wie Sie die täglich anfallenden Arbeiten in der vertieften Kundenauftragsbearbeitung (Informationsbeschaffung, Vertriebsprozess, Verfügbarkeit der bestellten Daten) im SAP sachgerecht ausführen können.

Key Learnings

- ★ Grundlegende Prozessschritte der Bearbeitung und Weiterbearbeitung bereits erfasster Kundenaufträge
- ★ Selbstständiges Erfassen und Bearbeiten von Kundenaufträgen in SAP ERP

Zielpublikum

Auftragserfasser in SAP ERP. Sachbearbeiter bzw. Anwender, deren Aufgabenschwerpunkt in der Bearbeitung von Kundenaufträgen in SAP ERP liegt

Anforderung

Kaufmännische Kenntnisse im Bereich Vertrieb, insbesondere Kundenauftragswesen. Gute PC-Kenntnisse und Grundkenntnisse in der Handhabung des SAP-Systems. Besuch des folgenden Kurses oder gleichwertige Kenntnisse:

- › SAP – Grundlagen der Kundenauftragsbearbeitung («KA1»)

Alle Kursdetails:

digicomp.ch/d/KA2

Code: KA3

SAP-Versandüberwachung

Dauer | Preis

1 Tag | CHF 800.–

In diesem Kurs lernen Sie, wie Sie die täglich anfallenden Arbeiten in der Versandüberwachung (Lieferbelege, Versand und Statusüberwachung) und die damit verbundenen administrativen Aufgaben im SAP sachgerecht ausführen können.

Key Learnings

- ★ Sie haben einen Überblick gewonnen über die grundlegenden Prozessschritte der Versandabwicklung in SAP ERP
- ★ Die Versandabwicklung in SAP ERP ist in der Regel automatisiert. Der Schwerpunkt der Schulung liegt deshalb auf der Analyse und der Interpretation der Vorgänge, die auf Basis des Lieferbelegs abgebildet werden
- ★ Dank des grossen Übungsanteils der Schulung sind Sie nach Abschluss der Schulung in der Lage, den Stand der Versandbearbeitung einzelner Geschäftsvorfälle zu erkennen

Zielpublikum

Versandmitarbeiter und Sachbearbeiter bzw. Anwender, deren Aufgabenschwerpunkt in der Bearbeitung von Auslieferungen in SAP ERP liegt

Anforderung

Kaufmännische Kenntnisse im Bereich Versand und gute PC-Kenntnisse. Empfohlen werden Grundkenntnisse in der Handhabung des SAP-Systems.

Alle Kursdetails:

digicomp.ch/d/KA3

Code: EK1

SAP – Einkauf

Dauer | Preis

2 Tage | CHF 1'400.–

In diesem Kurs erhalten Sie das Rüstzeug, um die anfallenden Aufgaben im Bereich Einkauf/Disposition effektiv und systemgerecht auszuführen. Das Wissen wird an zahlreichen Beispielen umgesetzt und durch Tipps und Tricks der SAP-Experten ergänzt.

Key Learnings

- ★ Sie erlernen die grundlegenden Funktionen des Einkaufs, d.h. Bestellprozesse, Einkaufsstammdaten, Auswertungen im Einkauf
- ★ Die Schulungen zeigen Tipps und Tricks anhand eines durchgängigen Musterbeispiels, das die Teilnehmenden selbst am PC bearbeiten

Zielpublikum

Anwender im Einkauf und in der Materialdisposition

Anforderung

Betriebswirtschaftliches Wissen zu Einkaufsprozessen sowie gute PC-Kenntnisse. Empfohlen werden Grundkenntnisse in der Handhabung des SAP-Systems.

- › Kurs: SAP – Grundlagen zu Warenbewegungen («MAT»)
- › Kurs: Erste Schritte in SAP («SAP»)

Alle Kursdetails:

digicomp.ch/d/EK1

Materialwirtschaft

Code: PP1

SAP – Materialbedarfsplanung

Dauer | Preis

1 Tag | CHF 800.–

In diesem Kurs erlernen Sie die Grundlagen der SAP-Materialdisposition. Anhand von zahlreichen Praxisbeispielen erlernen Sie die grundlegenden Vorgänge der plangesteuerten Disposition.

Key Learnings

- ★ Diese Schulung ist speziell für SAP-Anwender in der Materialdisposition konzipiert. Die Teilnehmer erlernen grundlegende Vorgänge der plangesteuerten Disposition. Am Ende des Kurses können die Teilnehmer:
- ★ Den systemtechnischen Ablauf im Zuge der Materialbedarfsplanung beschreiben
- ★ Die verschiedenen Dispositionsverfahren charakterisieren
- ★ Die planungsrelevanten Stammdaten benennen
- ★ Wichtige Felder aus den materialspezifischen Dispositionssichten verwenden
- ★ Materialstücklisten für eigengefertigte Materialien anlegen
- ★ Die Bedarfsplanung parametrisieren
- ★ Bedarfssituationen auswerten und interpretieren
- ★ Die unterschiedlichen Planungsarten (Einzelplanung, Gesamtplanung) gezielt einsetzen
- ★ uvm.

Zielpublikum

Produktionsplaner, Disponenten, Sachbearbeiter bzw. Anwender in den Bereichen der Materialbedarfsplanung und der plangesteuerten Disposition

Anforderung

Betriebswirtschaftliche Kenntnisse über Vorgänge im Lager sowie gute PC-Kenntnisse. Empfohlen werden Grundkenntnisse in der Handhabung des SAP-Systems.

› Erste Schritte in SAP («SAP»)

Alle Kursdetails:

digicomp.ch/d/PP1

Code: MAT

SAP – Grundlagen zu Warenbewegungen

Dauer | Preis

2 Tage | CHF 1'400.–

In diesem Kurs lernen Sie die Grundlagen der SAP-Warenbewegungen anhand der Transaktion MIGO. Sie erhalten einen Einblick in ausgewählte Auswertungen über Bestände und Belege.

Key Learnings

- ★ Sie erlernen die Erfassung von Warenbewegungen in SAP ERP mit der Transaktion MIGO
- ★ Zusätzlich erhalten Sie eine Einführung in ausgewählte Auswertungen über Bestände und Belege

Zielpublikum

Mitarbeiter im Lager

Anforderung

Betriebswirtschaftliche Kenntnisse über Vorgänge im Lager sowie gute PC-Kenntnisse. Empfohlen werden Grundkenntnisse in der Handhabung des SAP-Systems.

› SAP – Einkauf («EK1»)

› SAP – Materialbedarfsplanung («PP1»)

› Erste Schritte in SAP («SAP»)

Alle Kursdetails:

digicomp.ch/d/MAT

How to find us

50 Kursräume an 7 zentralen Standorten in der Schweiz machen Digicomp leicht erreichbar. Treten Sie mit uns in Kontakt und erfahren Sie mehr!

Zürich

Digicomp Academy AG
Limmatstrasse 50
8005 Zürich
T +41 44 447 21 21
zuerich@digicomp.ch

Bern

Digicomp Academy AG
Bubenbergrplatz 11
3011 Bern
T +41 31 313 22 22
bern@digicomp.ch

Basel

Digicomp Academy AG
Küchergasse 9
4051 Basel
T +41 61 278 33 33
basel@digicomp.ch

Luzern

Digicomp Academy AG
Hertensteinstrasse 29
6004 Luzern
T +41 41 226 61 11
luzern@digicomp.ch

St. Gallen

Digicomp Academy AG
Kornhausstrasse 26
9000 St. Gallen
T +41 71 278 63 28
stgallen@digicomp.ch

Lausanne

Digicomp Academy
Suisse Romande SA
Avenue de la Gare 50
1003 Lausanne
T +41 21 321 65 00
lausanne@digicomp.ch

Genève

Digicomp Academy
Suisse Romande SA
Rue de Monthoux 64
1201 Genève
T +41 22 738 80 80
geneve@digicomp.ch

**Eager
for
more?**